

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET
MATERIELLES

SOUS DIRECTION DU BUDGET

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - work - Fatherland

MINISTRY OF BASIC EDUCATION

GENERAL SECRETARIAT

DEPARTMENT OF FINANCIAL AND MATERIAL
RESOURCES

SUB-DIRECTORATE OF BUDGET

SERVICE PUBLIC CONTRACTS

TENDERS BUREAU

MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

N° 002/AMI/MINEDUB/2020 DU 16 AVR 2020 POUR LA REALISATION D'UNE POLITIQUE DE SECURITE DES RESSOURCES INFORMATIQUES ET LA REDACTION DE LA CHARTE INFORMATIQUE AU MINEDUB.

FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public (BIP) 2020

1. **Contexte** : Dans le cadre de ses activités financées par le BIP 2020, le Ministère de l'Education de Base (MINEDUB) veut procéder au recrutement d'un Cabinet/Bureau d'Etudes pour la réalisation d'une politique de sécurité des ressources informatiques et la rédaction de la charte informatique au MINEDUB.

A cet effet, le Ministre de l'Education de Base (Maître d'Ouvrage) lance un Appel à Manifestation d'Intérêt à l'intention des Cabinets/Bureaux d'Etudes de droit Camerounais désirant participer à la pré-qualification pour ladite prestation.

2. **Objet** : Le présent Appel à Manifestation d'Intérêt a pour objet la sélection des Cabinets/Bureaux d'Etudes devant prendre part à l'Appel d'Offres Restreint pour la réalisation d'une politique de sécurité des ressources informatiques et la rédaction de la charte informatique au MINEDUB.

Les orientations majeures envisagées dans le cadre de cette étude sont déclinées ainsi qu'il suit :

- Auditer le niveau de sécurité existant pour s'assurer qu'il garantit la sécurité, la disponibilité, la fiabilité et l'intégrité de l'information en général ;
- Proposer les changements organisationnels qui nous permettront de maintenir ces acquis à travers le temps ;
- Evaluer le niveau de performance et de disponibilité de l'infrastructure informatique y compris les ressources externes hébergées ;
- Déterminer l'amélioration à mettre en œuvre afin de renforcer l'infrastructure informatique ;
- Identifier et évaluer les aspects stratégiques et de qualité de l'infrastructure informatique et les risques (opérationnels, financiers) associés ;
- Proposer les procédures, protocoles et consignes spécifiques à l'utilisation du parc informatique, système d'information et réseaux ainsi que leur mise en œuvre ;
- Identifier les besoins en terme de sécurité, les risques informatiques pesant sur le ministère pour les risques identifiés ;
- Elaborer les règles et des procédures à mettre en œuvre dans les différents services du Ministère pour les risque identifiés ;
- Surveiller et détecter les vulnérabilités du système d'information et nous tenir informé des failles sur les applications et matériels utilisés ;
- Définir les actions à entreprendre et les personnes à contacter en cas de détection d'une menace ;
- Elaborer les règles d'accès aux ressources informatiques et services internet ;
- Elaborer les règles d'analyse et de contrôle de l'utilisation des ressources ;
- Elaborer un cahier de charge en vue de recruter un cabinet devant exécuter la mission de mise en place d'un site backup au Cameroun permettant la reprise d'activités en cas de pannes diverses ;



- Améliorer les performances des utilisateurs de ces outils ;
- Etre informé des implications légales de son travail, en particulier des risques qu'il court dans le cas où un utilisateur du système dont il a la charge commet une action répréhensible ;
- Respecter scrupuleusement les règles de confidentialité des informations en respectant le « secret professionnel » ;
- Etablir des procédures de surveillance de toutes les tâches exécutées sur la machine, afin de déceler les violations ou les tentatives de violation de la présente charte ;
- Interdire l'accès aux outils informatiques à un utilisateur qui ne respecte pas la présente charte ;
- Respecter les généralités à l'accès aux réseaux ;
- Bien choisir son administrateur.

3. **Participation et origine** : Le présent Appel à Manifestation d'Intérêt s'adresse aux Cabinets/Bureaux d'Etudes Camerounais installés sur le territoire national et ayant une expérience avérée dans les prestations similaires.

4. **Financement** : Le financement de ce projet est assuré par le Budget d'Investissement Public (BIP) de l'exercice 2020.

5. **Composition du dossier de candidature** : Chaque dossier de candidature devra comporter les pièces ci-après présentées en deux volumes :

VOLUME I : PIECES ADMINISTRATIVES

- 1) Une lettre de motivation dûment signée et datée du principal responsable du Cabinet/Bureau d'Etudes ;
- 2) Un extrait du registre de commerce ;
- 3) Une copie certifiée conforme de la carte de contribuable ;
- 4) Une attestation de non exclusion des marchés publics.

N.B. : *Sous peine de rejet, toutes les pièces du Volume I devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur. Ces pièces devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.*

VOLUME II : DOSSIER TECHNIQUE

- 1) Une note de présentation du Cabinet/Bureau d'Etudes assortie du CV du principal responsable (Original) ;
- 2) La liste et les références du personnel (y compris Chef de mission) à mettre en œuvre dans le cadre de la mission.

a. Chef de mission – Expert en sécurité des environnements informatiques

- ✓ Diplôme requis : Minimum Bac + 5 en Sciences et Techniques de l'Information, en Informatique, Business Administration ou équivalent (photocopie) ;
- ✓ Au moins 10 ans d'expérience ;
- ✓ CV détaillé ;
- ✓ Attestation de disponibilité dûment signée et datée.

b. Chef de mission adjoint – Expert en réseaux informatiques

- ✓ Diplôme requis : Minimum Bac + 5 en Systèmes d'Information MultiMedia et Internet ou équivalent (photocopie) ;
 - ✓ Au moins 15 ans d'expérience ;
 - ✓ CV détaillé
 - ✓ Attestation de disponibilité dûment signée et datée.
- 3) La liste des références du Cabinet/Bureau d'Etudes dans les prestations similaires au cours des cinq (05) dernières années (Copies 1ère, et dernières pages des contrats, PV de réception).

6. Critères d'évaluation

6.1. Critères éliminatoires

- Absence d'une pièce du Dossier Administratif ;
- Présence de documents falsifiés, ou de faux documents dans le dossier de candidature ;



- Note technique inférieure à 70pts/100.

6.2. Critères essentiels

Note de présentation + CV du Responsable daté et signé : 10pts

Personnel (70 pts) :

a/ Chef de mission : Expert en sécurité des environnements informatiques 45pts

- ✓ Photocopie du diplôme requis (20 pts)
- ✓ Nombre d'années d'expérience (Au moins 10 ans) (10 pts)
- ✓ CV détaillé, daté et signé (08 pts)
- ✓ Attestation de disponibilité dûment signée et datée (07 pts)

b/ Chef de mission adjoint : Expert en Réseaux informatiques 25pts

- ✓ Photocopie du diplôme requis (10 pts)
- ✓ Nombre d'années d'expérience (Au moins 15 ans) (05 pts)
- ✓ CV détaillé, daté et signé (05 pts)
- ✓ Attestation de disponibilité dûment signée et datée (05 pts)

Références 20pts

- a/ Références générales dans les études (au moins une référence : Copies 1ère et dernière pages du contrat + PV de réception) (05 pts)
- b/ Référence dans les études liées à la sécurité des ressources informatiques/rédaction de la charte informatique au cours des cinq (05) dernières années (Copies 1ère et dernière pages du contrat + PV de réception : (05 pts / référence) (15 pts)

TOTAL : 100pts

- 7. Remise des dossiers de candidatures :** Les dossiers de candidature rédigés en français ou en anglais et en cinq (05) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies respectivement marqués comme tels, comportant les volumes I et II, doivent être remis sous pli fermé contre récépissé au MINEDUB, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics au plus tard le 30 AVR 2020, à 12 heures, heure locale et devront porter la mention suivante :

« AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

N° 002/AMI/MINEDUB/2020 DU 16 AVR 2020 POUR LA REALISATION D'UNE POLITIQUE DE SECURITE DES RESSOURCES INFORMATIQUES ET LA REDACTION DE LA CHARTE INFORMATIQUE AU MINEDUB.

NB : A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT»

- 8. Etude des dossiers et publication des résultats :** Les dossiers enregistrés seront examinés par un Groupe de Travail mis en place par le Ministre de l'Education de Base. Le résultat de la préqualification sera publié par voie de communiqué dans le Journal des Marchés Publics et par affichage au hall du 1^{er} étage du Bâtiment principal du MINEDUB.

9. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère de l'Education de Base Bâtiment A, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous- Direction du Budget, Service des Marchés Publics, BP: 1600 Yaoundé, Tel : (237) 222 22 86 33.

Yaoundé, le 16 AVR 2020

LE MAITRE D'OUVRAGE
(Ministre de L'Education de Base)

AMPLIATIONS :

- ARMP (pour publication et archivage)
- Affichage (pour information)
- Chrono (pour archivage)

3



Pt. Laurent Serge ETOUNDI NGOA



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE L'EDUCATION DE BASE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET
MATERIELLES

SOUS DIRECTION DU BUDGET

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – work – Fatherland

MINISTRY OF BASIC EDUCATION

GENERAL SECRETARIAT

DEPARTMENT OF FINANCIAL AND MATERIAL
RESOURCES

SUB-DIRECTORATE OF BUDGET

SERVICE PUBLIC CONTRACTS

TENDERS BUREAU

MINISTRY OF BASIC EDUCATION

16 AVR 2020

CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST No 002 /CEI/MINEDUB/2020 OF 16 AVR 2020
FOR DEVELOPMENT OF A SECURITY POLICY FOR IT RESOURCES AND
PREPARATION OF AN IT CHARTER FOR MINEDUB

FINANCING: 2020 Public Investment Budget (PIB)

1. Background: As part of the activities financed by the 2020 PIB, the Ministry of Basic Education wishes to recruit a Consulting firm to develop a security policy for IT resources and prepare an IT charter for MINEDUB.

In this regard, the Minister of Basic Education (Contracting Authority) hereby launches a Call for Expression of Interest from Consulting Firms governed by Cameroonian law and interested in submitting application files to this end.

2. Purpose: The purpose of this call for expressions of interest is aimed at selecting a meritorious Consulting Firm.

The major guidelines envisaged in this study are as follows:

- audit the existing security level to ensure that it guarantees the security, reliability and integrity of information in general;
- propose organizational changes that will allow us to maintain these achievements over time;
- assess the level of performance and availability of IT infrastructure, including external resources hosted;
- determine the improvement to be made to strengthen the IT infrastructure;
- identify and assess the strategic and quality aspects of IT infrastructure and the associated (operational, financial) risks;
- propose the procedures, protocols and instructions specific to the use of computer equipment, information system and networks as well as their implementation;
- identify security needs and IT risks of the ministry;
- develop the rules and procedures to be implemented in the various services of the ministry for the risks identified;
- monitor and detect vulnerabilities in the information system and keep us informed of flaws in the application and hardware used;
- define the action to be taken and the people to contact if a threat is detected;
- prepare the access rule to IT resources and internet services;
- prepare rules for analyzing and controlling the use of resources;
- prepare specifications for recruiting a consulting firm to fulfil the mission of setting up a backup site in Cameroon allowing the resumption of activities in the event of various breakdown;
- improve the users' performance of these tools;
- be informed of the legal implications of their work, notably of the risks they run in the event of wrongdoing by a user of the system for which they are responsible;
- scrupulously respect the rules of confidentiality of information while respecting "professional secrecy";

- establish procedures for monitoring all tasks performed on the machine in order to detect violations or attempts to violate this charter;
- prohibit access to IT tools to a user who does not comply with this charter;
- Respect the basic rules of network access;
- Choose one's administrator.

3. Participation or origin: This call for expression of interest is open to consulting firm based in Cameroon and which have a track record in providing such services.

4. Financing: This project shall be financed using the Public Investment Budget (PIB) for the 2020 financial year.

5. Bid File composition: Each file shall comprise the following documents in two separate volumes:

5.1 Volume I : Administrative documents

- 1) A letter of intent signed by the director/manager of the consulting firm;
- 2) An extract from the trade register;
- 3) A certified copy of the taxpayer's card;
- 4) An attestation of non-exclusion from public contracts.

N.B.: The originals of all required administrative documents or the certified true copies of these documents issued not more than three months ago must be submitted, failing which the file shall be rejected.

5.2 Volume II : Technical documents

- 1) A consulting firm presentation note together with the CV of the Director;
- 2) The list and the details of staff (including the head of mission) to be involved in the execution of this project.

a. Head of mission: IT environment security expert

- Required certificate: GCE Advanced level + 5 in Information Science and Technology, Computer Science, Business Administration or equivalent (photocopy);
- Ten (10) years' experience at least;
- Comprehensive CV;
- Duly signed and dated attestation of availability;

b. Deputy head of mission: Computer Network Expert

- Required certificate: GCE Advanced Level + 5 in multimedia information systems and Internet and or equivalent (photocopy);
- Fifteen (15) years' experience at least;
- Comprehensive CV;
- Duly signed and dated attestation of availability

- 3) The reference list of the Consulting Firm in similar service deliveries during the last five (5) years (copies of first and last pages of the contracts, acceptance report).

6. Evaluation criteria

6.1 Eliminary criteria

- Lacking document in the administrative file;
- Inclusion of forged documents or fake documents in the bid file;
- Technical score below 70/100.

6.2 Essential criteria

Presentation Note + CV of Director dated and signed: 10 marks

Staff: (70 marks)

a/ Head of mission: IT environment security expert 45 marks

- Photocopy of required certificate (20 marks)
- Years of experience (at least 10 years) (10 marks)
- Comprehensive CV, dated and signed (8 marks)
- Duly signed and dated attestation of availability (7 marks)



b/ Deputy Head of Mission: Computer Network Expert

25 marks

- Photocopy of certificate required (10 marks)
- Years of experience (at least 15 years) (5 marks)
- Comprehensive CV, dated and signed (5 marks)
- Duly signed and dated attestation of availability (5 marks)

References:

20 marks

- a/ General references in studies (one reference at least: copies of first and last pages of contract + acceptance report) (5 marks)
- b/ Reference in studies relating to the security of IT resources/ preparation of IT charter in the last 5 years (copies of the first and last pages of the contract and acceptance report; 5 marks per reference) (15 marks)

TOTAL: 100pts

7. Submission of files: Bids prepared in English or French and in five (5) copies, of which one (1) original and four (4) copies labeled respectively as such, comprising Volumes I and II, shall be submitted in a sealed envelope against acknowledgement of receipt to MINEDUB, Department of Financial and Material Resources, Public Contracts Service no later than **30 AVR 2020, at 12 noon** Cameroon time and shall be labeled as follows:

"CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST
No **002/ICE/MINEDUB/2020** OF **16 AVR 2020** FOR DEVELOPMENT OF A SECURITY POLICY FOR IT
RESOURCES AND PREPARATION OF AN IT CHARTER FOR MINEDUB

NB: TO BE OPENED ONLY AT BID PROCESSING SESSION"

8. Examination of applications and publication of results: Files received shall be examined by a Working Group established by the Minister of Basic Education. The pre-selection results shall be published by Press Release in the Journal of Public Contracts and posted on the Notice Board at the First Floor of the MINEDUB Main Building.

9. Additional information: Further information may be obtained during working hours in the Ministry of Basic Education, Block A, Department of Financial and Material Resources, Sub-department of Budget, Public contracts Service, PO Box: 1600 Yaounde, Telephone 222 22 86 33.

Yaounde, 16 AVR 2020

CONTRACTING AUTHORITY
(Minister of Basic Education)

COPIES:

- **ARMP;** (for publication and archiving)
- **Posting** (for information)
- **File** (for filing).



Pr. Laurent Serge ETOUNDI NGOA

